

## 11.26 – SÄTT ÄGARE OCH BETALARE PÅ FORDON

### SYFTE

På alla leasingbilar vill vi sätta vem som är betalare och ägare på fordonet. Detta för att man enkelt skall kunna lägga telefonnummer på kunden och inte leasingbolaget. Sätter vi det på leasingbolaget innebär det att alla bilar som ägs av detta leasingbolag får samma kontakt information vilket inte är önskvärt.

### MENY

Verkstadsorder → Verkstadsorder → Fordon

Genvägar → Register → Fordon

### BESKRIVNING

1. Via ordern så skapas fordonet och kunden i registret.
2. Lägg upp en kund manuellt på vem som använder fordonet
3. Därefter så sök upp fordonet och ändra kund uppgifterna. Kundnr skall ha den nya kunden som du la upp och som ägare skall leasingbolaget stå.

Kundnr . . . . .	11207 ↑
Kontakt nr . . . . .	K11131 ↑
Namn . . . . .	NIKLAS DANIEL NERHOLT
Ägare . . . . .	11397 ↑
Ägarens namn . . . . .	ALD AUTOMOTIVE AB
Senaste ändringsdatum .	12-08-31
Uppläggningsdatum . . .	

4. För att få leasingbolaget som betalare klickar vi på knappen Fordon→Kunder.

	Typ	Namn	Kundnr	Std 'Fakturer...	Av
▶	Ägare	ALD AUTOMOTIVE AB	11397	✓	

5. Klicka i "Std Faktureras kundnr för verkstad". Detta betyder att leasingbolaget kommer stå som faktureringskund.
6. Skapa en ny order och rätt faktureringskund kommer att finnas på fliken Fakturering.